

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
общим собранием
трудоувого коллектива
Протокол № 2
от 20.05.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ
«Верхнесыповская ООШ»
Э.М.Хаязова
«24» мая 2024 г.
Приказ № 136-од



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА работников МБОУ «Верхнесыповская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

В соответствии с Конституцией Российской Федерации каждый имеет право на труд, который он свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род занятий, а также право на защиту от безработицы.

Настоящие правила внутреннего трудового распорядка работников МБОУ «Верхнесыповская ООШ» (далее – Правила) устанавливают взаимные права и обязанности администрации образовательного учреждения и работников, ответственность за их соблюдение и исполнение.

Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения утверждаются администрацией образовательного учреждения с учётом мнения выборного органа или иного органа, представляющего интересы работников.

Индивидуальные обязанности работников предусматриваются в заключаемых с ними трудовых договорах (эффективных контрактах).

Текст Правил внутреннего трудового распорядка вывешивается в образовательном учреждении на видном месте.

2. Основные права и обязанности руководителя образовательного учреждения

2.1. Директор образовательного учреждения имеет право на:

- установление структуры управления деятельностью образовательного учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- заключение и расторжение трудовых договоров (эффективных контрактов) с работниками;
- организацию условий труда работников, определяемых по соглашению собственником образовательного учреждения;
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников образовательного учреждения в пределах собственных финансовых средств и с учётом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- установление надбавок и доплат к должностным окладам работников образовательного учреждения, порядка и размеров их премирования;
- разработку и принятие правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, иных локальных актов;
- поощрение работников и применение к ним дисциплинарных мер;
- создание совместно с другими руководителями образовательных учреждений объединений для защиты своих интересов и на вступление в такие объединения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 536171759065585446564790988547248581220572211455

Владелец ХАЯЗОВА ЭЛЬМИРА МИРГАЗИМОВНА

Действителен с 22.10.2024 по 22.10.2025